

COMUNE DI NIBIONNO



**REGOLAMENTO PER L'USO
DELLA SALA CIVICA DEL
COMUNE DI NIBIONNO**

ARTICOLO 1

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione di Enti, Associazioni e singoli cittadini di Nibionno la Sala Civica e le salette per le Associazioni site nell'edificio di proprietà comunale in Piazza Martiri a Nibionno.

ARTICOLO 2

L'accesso alle sale si intende aperto a tutti se non viene data diversa indicazione, da parte dei richiedenti, con la domanda di utilizzo della struttura.

Comunque il personale del Comune, il Sindaco o suo delegato, possono sempre accedere al fine di controllare il rispetto delle disposizioni del presente regolamento.

ARTICOLO 3

La sala civica può essere concessa di norma per conferenze, dibattiti, assemblee di carattere culturale e sociale. Non è consentita l'esposizione di simboli offensivi o comunque contrari al buon costume. La stessa potrà essere utilizzata anche per riunioni di altra natura.

ARTICOLO 4

La richiesta di utilizzo delle sale dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo Comunale almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata per l'uso.

La richiesta, sottoscritta dal singolo richiedente o rappresentante legale di Enti od Associazioni, dovrà indicare il giorno, l'ora e l'oggetto della riunione, nonché la durata prevista della stessa, e dovrà essere redatta su apposito modulo in carta libera predisposto dall'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 5

Le salette destinate alle Associazioni Comunali saranno concesse dietro stipula di apposita convenzione alle condizioni e modalità determinate dalla Giunta Comunale.

Ogni Associazione avrà a disposizione degli arredi ove riporre il proprio materiale.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per il materiale lasciato in deposito.

Il responsabile dell'Associazione sotto la sua personale responsabilità dovrà garantire l'ordine e la pulizia degli immobili in dipendenza dell'uso.

ARTICOLO 6

In caso di più richieste per la medesima data la precedenza sarà di norma accordata alla domanda presentata prima al Protocollo Comunale. In ogni caso l'Amministrazione Comunale per fini istituzionali ha ampio potere discrezionale in ordine ai criteri di assegnazione dei locali.

ARTICOLO 7

Qualora l'intensivo uso delle sale, da parte di taluni cittadini, Enti o Associazioni, renda difficoltoso l'accesso agli altri aventi diritto, il Sindaco potrà intervenire con opportuni provvedimenti per garantire la rotazione nell'uso delle strutture.

ARTICOLO 8

Il canone di concessione per l'uso delle sale sarà annualmente determinato con deliberazione di Giunta Comunale da assumere entro il 31 gennaio di ogni anno. In assenza della predetta deliberazione saranno tacitamente confermate le tariffe in vigore.

Il canone dovrà essere differenziato in base al periodo di utilizzo e della natura dell'attività per cui vengono richiesti gli immobili. In particolare dovranno essere definite particolari agevolazioni tariffarie a favore di Gruppi, Associazioni, Comunità aventi sedi od operanti sul territorio comunale.

L'utilizzo degli immobili per attività che hanno ricevuto il patrocinio del Comune di Nibionno sarà gratuito.

Le forze politiche presenti nel Consiglio Comunale, per attività connesse al loro mandato amministrativo, e tutti i partiti politici potranno utilizzare gratuitamente i locali.

ARTICOLO 9

Il Sindaco potrà, in qualunque momento, revocare l'autorizzazione qualora non vengano rispettate le disposizioni del presente regolamento ovvero nei casi di urgente bisogno della struttura da parte dell'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 10

Il richiedente, che avrà sottoscritto la domanda, sarà solidamente responsabile per i danni che verranno arrecati ai locali, all'arredo o comunque ai beni di proprietà o in uso del Comune, che si trovino negli spazi utilizzati per la manifestazione.

Nell'ipotesi di danneggiamento dei beni di cui sopra il Sindaco avrà la facoltà di non accogliere future richieste di uso inoltrate dalle persone, Associazioni o Enti che si sono resi responsabili dei danni.

ARTICOLO 11

L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità per eventuali incidenti, furti e danni che persone o cose dovessero subire durante l'uso delle sale.

ARTICOLO 12

Non è consentito cedere o sublocare l'uso delle sale a terzi a pena di immediata revoca dell'autorizzazione.

Nei locali concessi in uso è fatto assoluto divieto di fumare e consumare alcolici.

Ogni attività dipendente dall'utilizzo dei locali, sia sala civica che sale per Associazioni, dovrà cessare alle ore 24,00.

ARTICOLO 13

Il mancato rispetto delle norme del presente regolamento legittima il Sindaco di Nibionno a non accogliere future richieste provenienti dalle persone, Associazioni o Enti che si sono resi responsabili della violazione.