



**COMUNE DI NIBIONNO**  
PROVINCIA DI LECCO

**REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE  
DELLE BORSE DI STUDIO**

*Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30.04.2018*

## **INDICE:**

Art. 1 - Istituzione

Art. 2 - Requisiti di partecipazione borse di studio

Art. 3 - Requisiti per accesso al "Premio bontà"

Art. 4 - Domande di partecipazione alla borsa di studio

Art. 5 - Istanza per assegnazione "Premio bontà"

Art. 6 - Formazione della graduatoria

Art. 7 - Commissione

Art. 8 - Criteri di preferenza

Art. 9 - Poteri della Giunta Comunale

Art. 10 - Trattamento dati

## **ARTICOLO 1 - ISTITUZIONE**

Il Comune di Nibionno istituisce annualmente:

- 1) borse di studio da assegnare a studenti meritevoli delle scuole secondarie di primo e secondo grado statali o riconosciute;
- 2) il "Premio della bontà" da assegnare a bambini/adolescenti che abbiano tenuto comportamenti rilevanti di bontà e solidarietà in ambito scolastico e/o sociale.

In sede di approvazione annuale del piano per il diritto allo studio, sarà determinato l'ammontare complessivo dell'importo da erogare per le borse di studio.

Per il "Premio della bontà" sarà annualmente prevista in sede di bilancio di previsione una somma destinata all'acquisto di targhe o altri doni da attribuire all'assegnatario del predetto premio.

## **ARTICOLO 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE BORSE DI STUDIO**

L'assegnazione delle borse di studio avviene mediante concorso per titoli. Possono produrre domanda per ottenere la borsa di studio gli studenti aventi i seguenti requisiti:

1. Residenti nel Comune di Nibionno
2. Iscritti nell'anno scolastico in corso alle scuole secondarie di I<sup>a</sup> e II<sup>a</sup> grado, diurne o serali.
3. Frequentanti regolarmente le scuole di cui al punto precedente.
4. In possesso della promozione conseguita nell'anno scolastico precedente.
5. Che non fruiscono nell'anno scolastico in corso di borse di studio o assegni o premi analoghi.
6. Per gli studenti che hanno sostenuto l'esame di stato di I<sup>a</sup> ciclo e II<sup>a</sup> ciclo della classe finale della scuola secondaria di I<sup>a</sup> o II<sup>a</sup> grado i punti 2 e 3 non sono applicabili.

Per l'inserimento nella graduatoria degli aventi diritto all'assegnazione delle borse di studio l'aspirante deve conseguire nello scrutinio della sessione finale, la promozione alla classe successiva con una votazione non inferiore a 8/10 (otto decimi), oppure il diploma di scuola secondaria di secondo grado con votazione non inferiore a 80/100 (ottanta/centesimi).

## **ARTICOLO 3 - REQUISITI PER ACCESSO AL "PREMIO BONTÀ"**

Per accedere al "Premio bontà" occorre:

- 1) avere un'età compresa tra i 6 (sei) ed i 19 (diciannove) anni;
- 2) essersi distinto/a per gesti di bontà e /o solidarietà in ambito scolastico e/o sociale;
- 3) avere la residenza nel Comune di Nibionno.

## **ARTICOLO 4 - DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA BORSA DI STUDIO**

La domanda di ammissione alla graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio (esente da bollo) dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune entro il termine fissato nel bando, che verrà indetto annualmente con deliberazione di Giunta Comunale.

Il bando deve essere pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Nibionno e pubblicizzato attraverso la capillare affissione e diffusione sul territorio comunale.

Le domande dovranno contenere esplicita dichiarazione che il concorrente non fruisca di borse di studio istituite da altro ente, e dovranno essere corredate dalla fotocopia della pagella scolastica o diploma di scuola secondaria di primo e secondo grado oppure da autocertificazione dei risultati conseguiti per ogni materia o autocertificazione attestante la votazione conseguita, nel caso di diploma di scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 455/2000.

## **ARTICOLO 5 - ISTANZA PER ASSEGNAZIONE “PREMIO BONTÀ”**

Le candidature per il “premio bontà” possono essere proposte da:

- cittadini maggiorenni
- corpo docenti
- parroci e collaboratori
- catechisti
- enti ed associazioni
- Sindaco e/o Assessori e/o Consiglieri Comunali.

Non sono ammesse autocandidature e/o candidature proposte da familiari.

Saranno prese in considerazione le segnalazioni riferite ad atti di bontà, generosità e solidarietà nei confronti di compagni di scuola, di familiari, amici o terze persone che si siano trovate in difficoltà o incapaci di integrarsi pienamente in un determinato contesto o nella più vasta comunità sociale.

Le segnalazioni dei candidati che si siano prodigati nell’ambito scolastico e sociale con azioni di bontà e solidarietà dovranno pervenire all’Ufficio Segreteria, in busta chiusa e in forma non anonima, entro la data risultante nell’avviso pubblicato sul sito web e divulgato tramite altri canali. La segnalazione dei candidati al premio deve essere accompagnata da una dettagliata relazione scritta che ne specifichi i comportamenti e l’azione meritevole, con particolare riferimento alla situazione ambientale, sociale, culturale e pedagogica nonché dovrà contenere i dati identificati della persona proposta.

## **ARTICOLO 6 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Per la formazione della graduatoria saranno computati i voti curriculari ed il voto di comportamento. Non saranno computati i voti di materie non obbligatorie e facoltative.

L’inserimento nella graduatoria avverrà sulla base dei requisiti di merito.

Verranno assegnate le borse di studio a chi ha il punteggio maggiore in ordine decrescente di punteggio finale.

## **ARTICOLO 7 - COMMISSIONE**

Le domande di cui all’art. 4, corredate dai documenti sopra specificati, verranno esaminate dalla Commissione all’uopo costituita e composta dal Sindaco o suo delegato (in qualità di Presidente), dal Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza o altro dipendente del Comune di Nibionno espressamente delegato (in qualità di segretario) e da una persona indicata da ciascun gruppo consiliare rappresentato in Consiglio Comunale.

Le segnalazioni di cui all’art. 5 verranno esaminate dalla Commissione all’uopo costituita e composta dal Sindaco o suo delegato (in qualità di Presidente), dal Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza o altro dipendente del Comune di Nibionno espressamente delegato (in qualità di segretario), dal bibliotecario, dal Maestro del Corpo Musicale “Giuseppe Verdi” di Nibionno e da due persone indicate dalla Giunta Comunale.

Previo l’espletamento delle formalità di rito, tali commissioni procederanno alla formazione della graduatoria nel rispetto dei criteri indicati ai precedenti articoli 2 e 6 ed all’individuazione dell’assegnatario del “Premio bontà” sulla base di quanto previsto dall’art. 5. La graduatoria e l’individuazione del predetto assegnatario verranno sottoposte all’approvazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza.

L’erogazione delle borse di studio dovrà avvenire entro il 31 dicembre di ogni anno.

## **ARTICOLO 8 - CRITERI DI PREFERENZA**

Qualora la graduatoria, composta dalle sole domande ammissibili, dovesse prevedere più alunni rispetto al numero di borse disponibili, le stesse verranno assegnate nei limiti delle disponibilità di bilancio e comunque a scalare rispetto alla graduatoria stabilita dall'art. 6.

Nel caso in cui l'esaurimento delle borse di studio non coincida con l'esaurimento della graduatoria degli aventi diritto (ex aequo) si procede alla ripartizione in parti uguali delle borse di studio rimaste tra gli studenti in posizione di ex aequo.

Qualora, invece, la graduatoria degli aventi diritto non esaurisse le borse di studio disponibili, i fondi residui verranno utilizzati per altre iniziative a favore di studenti meritevoli individuati sul territorio comunale.

## **ARTICOLO 9 - POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

L'individuazione del numero di borse di studio, l'importo di ciascuna di esse nonché il numero massimo di assegnatari del Premio Bontà ed il fac-simile di domanda di ammissione sono approvate dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione. Appartiene alle competenze della Giunta Comunale anche la determinazione della data entro cui presentare la/e segnalazione/i per il "Premio bontà".

I conseguenti provvedimenti attuativi sono demandati al Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza.

## **ARTICOLO 10 - TRATTAMENTO DATI**

I moduli di partecipazione all'assegnazione delle borse di studio saranno adeguati al nuovo Regolamento Privacy 2018 UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.